

# 固原市人民政府办公室

固政办函〔2017〕55号

## 固原市人民政府办公室 关于印发《固原市供销社联合社 组建方案》的通知

各县（区）人民政府，市政府各部门、派出机构、事业单位：

《固原市供销社联合社组建方案》已经市人民政府2017  
年第8次常务会议研究通过，现予印发。

固原市人民政府办公室  
2017年8月14日

# 固原市供销合作社联合社组建方案

根据市委、市政府《固原市关于深化供销合作社综合改革的实施方案》（固党发〔2016〕38号）精神，在固原市供销合作社组织架构的基础上，组建成立固原市供销合作社联合社，特制定如下组建方案。

## 一、主要职责

（一）贯彻实施有关法律、法规、规章，执行党中央、国务院和自治区党委、政府及市委、市政府有关农村合作经济的方针、政策及自治区供销合作社的工作部署和规划；拟订全市合作经济的中长期发展规划和年度计划。

（二）按照授权对重要农业生产资料、再生资源及其他商品的经营、储备进行组织、协调和监督，承担市政府向社会力量购买的公共服务。

（三）向市人民政府和有关部门反映合作经济组织及其成员的意见和要求，维护合作经济组织的合法权益。

（四）指导成员社的组织建设，促进基层社加强民主管理，密切同社员的联系，协调成员社之间的关系，开展教育培训，发挥群体联合优势。

（五）指导全市供销合作社开展合作与联合，拓展经营服务领域，创新农业生产服务方式和手段，更好履行为农服务职责。

(六) 参与农业产业化经营工作，参与农村综合服务体系建  
设；承担供销合作社系统科技开发、技术引进和推广应用工作。

(七) 管理、运营和监督社有资产，依法履行出资人职责，  
享有出资人权益。

(八) 承办市人民政府交办的其他事项。

## 二、内设机构及职责

根据上述职责，固原市供销合作社联合社内设机构 3 个。

(一) 办公室（监事会办公室与其合署办公）。负责协调和  
督办机关日常工作；负责机关文电、会务、机要、档案、信息、  
保密、信访、创城、外宣、政务公开等工作；负责机关及所属单  
位的人事工作；承担社代会、理事会、监事会换届和届中调整的  
有关工作；负责离退休人员的管理和服务工作；负责机关党的建  
设、精神文明建设、党风廉政建设、社会治安综合治理工作，指  
导所属单位的党群工作。

(二) 合作指导科。负责拟订全市合作经济的中长期发展规  
划和年度计划；指导全市供销合作社及基层供销社的改革发展工  
作；指导农村合作经济组织、农村各种民间流通组织参与农业产  
业化经营的工作；参与农村综合服务体系建；指导全市农村合  
作经济组织联合会和农产品经纪人协会的工作；组织对重大项目  
的申报、评估；组织开展对社员的教育与培训工作；开展农产品  
经纪人和农村合作经济组织发展的相关培训；指导成员社的组织  
建设，促进基层社加强民主管理，协调成员社关系，维护合作组

织的合法权益；对重要农业生产资料、再生资源及其他商品的经营进行组织、协调和监督；为全市供销合作社、农民经纪人、专业合作社经济组织提供信息服务；承担供销社系统科技开发、技术引进和推广应用工作。

（三）资产监督管理科。承担本系统经济发展统计和财务运行情况分析工作，指导下级社完成各项统计工作任务；承担社有资产管理、合作发展基金管理使用、组织资金调剂、监督资金使用工作；负责内部审计和机关财务管理工作；指导社属企业改革工作；监督企业安全生产工作。

### **三、领导班子设置**

设理事会主任 1 名、副主任 2 名（其中 1 名由农业龙头企业或农村合作经济组织负责人兼任），监事会设主任 1 名。

### **四、人员及经费保障**

市供销合作社联合社机关纳入全额财政供养单位预算管理，现有 6 名工作人员工资和社会保障等各项待遇参照全额预算事业单位予以保障。公开招考工作人员 4 名，进行聘用制管理，所需经费列入市本级财政预算。