

2024 年度

固原市公共资源交易
中心部门决算

目录

第一部分 单位概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - (一) 机关运行经费支出情况说明
 - (二) 政府采购情况说明
 - (三) 国有资产占有使用情况说明
 - (四) 预算绩效管理工作开展情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 单位概况

一、部门职责

(一)承担全市公共资源交易场所的管理和服务工作;

(二)依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标法》等法律、法规,组织开展全市工程建设招投标、政府采购、产权交易活动;

(三)负责为交易主体提供场所、受理交易登记、发布交易信息、报名、收退保证金、安排专家抽取、管理场内秩序、保存交易档案、交易结果确认、统计交易数据、建立交易当事人诚信管理体系;

(四)对招投标现场进行录音、录像、监控并记录保存音像视频资料等服务工作,为行政监督和投诉举报查处提供依据;

(五)对各类投标人和中介机构进场交易行为进行见证;

(六)负责公共资源交易平台信息化建设和管理;

(七)根据有关法律法规,会同相关职能部门拟定配套制度;

(八)协助有关部门对评标专家进行培训、管理和考核,协助有关部门对中介服务机构进行管理和考核。

二、机构设置

按照部门决算编报要求，固原市公共资源交易中心部门决算包括本级部门决算。纳入决算编报范围的单位共 1 个。

1. 固原市公共资源交易中心为固原市人民政府直属正处级事业单位。现设 6 个正科级科室，即综合办公室、交易受理服务科、工程建设招标科、政府采购与产权交易科、信息技术与信用管理科、交易监督管理科，机构设置与上年度没有变化。

2. 核定全额预算事业编制 20 名，聘用编制 1 名，与上年相比增加全额预算事业编制 1 名。截止 2024 年底实有人数 19 名，其中事业编制 18 名，聘用编制人员 1 名，与上年度相比无变化。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开部门：固原市公共资源交易中心

公开 01 表
金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,557,831.12	一、一般公共服务支出	31	3,330,448.75
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	649,632.97
	9		九、卫生健康支出	39	151,245.40
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	426,504.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	
	23		二十三、其他支出	55	
	24		二十四、债务还本支出	56	
	25		二十五、债务付息支出	57	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	
本年收入合计	27	4,557,831.12	本年支出合计	59	4,557,831.12
使用非财政拨款结余	28		结余分配	60	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	61	
总计	30	4,557,831.12	总计	62	4,557,831.12

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结余结转情况，数据取自财决 01 表

支出决算表

公开 03 表

公开部门：固原市公共资源交易中心

金额单位：元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		栏次 合计	4,557,831.12	3,787,269.26	770,561.86			
201		一般公共服务支出	3,330,448.75	2,712,439.66	618,009.09			
20199		其他一般公共服务支出	3,330,448.75	2,712,439.66	618,009.09			
2019999		其他一般公共服务支出	3,330,448.75	2,712,439.66	618,009.09			
208		社会保障和就业支出	649,632.97	497,080.20	152,552.77			
20805		行政事业单位养老支出	649,632.97	493,573.14	152,552.77			
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	329,048.76	329,048.76				
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	317,077.15	164,524.38	152,552.77			
20807		就业补助	3,507.06	3,507.06				
2080704		社会保险补贴	3,507.06	3,507.06				
210		卫生健康支出	151,245.40	151,245.40				
21011		行政事业单位医疗	151,245.40	151,245.40				
2101102		事业单位医疗	142,378.32	142,378.32				
2101103		公务员医疗补助	8,867.08	8,867.08				
221		住房保障支出	426,504.00	426,504.00				
22102		住房改革支出	426,504.00	426,504.00				
2210201		住房公积金	284,148.00	284,148.00				
2210203		购房补贴	142,356.00	142,356.00				

注：本表反映部门本年度各项支出情况，数据取自财决 04 表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：元

公开部门：固原市公共资源交易中心

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决 算 数			
					合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财	国有资本经营
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,557,831.12	一、一般公共服务支出	33	3,330,448.75	3,330,448.75		
二、政府性基金预算财政	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	649,632.97	649,632.97		
	9		九、卫生健康支出	41	151,245.40	151,245.40		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	426,504.00	426,504.00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十一、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十二、其他支出	55				
	24		二十三、债务还本支出	56				
	25		二十三、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	4,557,831.12	本年支出合计	59	4,557,831.12	4,557,831.12		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政	30			62				
三、国有资本经营预算财	31			63				
合计	32	4,557,831.12	合计	64	4,557,831.12	4,557,831.12		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结余结转情况，数据取自财决 01-1 表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

公开部门：固原市公共资源交易中心

金额单位：元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称				
类	款	项	1	2	3
		栏次	合计	合计	合计
201		一般公共服务支出	3,330,448.75	2,712,439.66	618,009.09
20199		其他一般公共服务支出	3,330,448.75	2,712,439.66	618,009.09
2019999		其他一般公共服务支出	3,330,448.75	2,712,439.66	618,009.09
208		社会保障和就业支出	649,632.97	497,080.20	152,552.77
20805		行政事业单位养老支出	649,632.97	493,573.14	152,552.77
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	329,048.76	329,048.76	
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	317,077.15	164,524.38	152,552.77
20807		就业补助	3,507.06	3,507.06	
2080704		社会保险补贴	3,507.06	3,507.06	
210		卫生健康支出	151,245.40	151,245.40	
21011		行政事业单位医疗	151,245.40	151,245.40	
2101102		事业单位医疗	142,378.32	142,378.32	
2101103		公务员医疗补助	8,867.08	8,867.08	
221		住房保障支出	426,504.00	426,504.00	
22102		住房改革支出	426,504.00	426,504.00	
2210201		住房公积金	284,148.00	284,148.00	
2210203		购房补贴	142,356.00	142,356.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况，数据取自财决 07 表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：元

公开部门：固原市公共资源交易中心

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3,653,542.63	302	商品和服务支出	133,726.63	310	资本性支出	
30101	基本工资	830,101.00	30201	办公费	32,767.95	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	1,420,111.00	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	441,893.00	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	329,048.76	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	164,524.38	30207	邮电费	30,000.00	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	142,378.32	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	8,867.08	30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	21,100.51	30211	差旅费	11,346.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	284,148.00	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	8,895.00	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	11,370.58	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	16,200.00	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	25,502.98	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39906	赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	8,247.30	39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30299	其他商品服务支出	767.40	39999	其他支出	
			307	债务利息及费用支出				
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		3,653,542.63	公用经费合计				133,726.63	
合 计			3,787,269.26					

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况，数据取自财决 08-1 表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

公开部门：固原市公共资源交易中心

金额单位：元

2024 年度预算数						2024 年度决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：2024 年度预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出，决算数据取自 F03 表。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

公开部门：固原市公共资源交易中心

金额单位：元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	0	0	0	0	0	0
无			无	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转结余情况,数据取自财决 09 表

本单位 2024 年无政府性预算财政拨款收入和支出

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
金额单位：元

公开部门：固原市公共资源交易中心

项目			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码						
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	0	0	0
无			无	0	0	0

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况，数据取自财决 11 表
本单位 2024 年无国有资本经营预算财政拨款支出

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入合计 4,557,831.12 元，支出合计 4,557,831.12 元。与 2023 年度相比，收入合计减少 113,004.61 元，下降 2.42%，支出总计减少 113,004.61 元，下降 2.42%，主要原因是上年度有追加经费 204,029.89 元，用于支付 2017 年 7 月~2018 年 12 月职业年金做实。因此 2024 年度收支相比 2023 年有所减少。

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 4,557,831.12 元，其中：财政拨款收入 4,557,831.12 元，占 100%；上级补助收入 0 元，占 0%；事业收入 0 元，占 0%；经营收入 0 元，占 0%；附属单位上缴收入 0 元，占 0%；其他收入 0 元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 4,557,831.12 元，其中：基本支出 3,787,269.26 元，占 83.09%；项目支出 770,561.86 元，占 16.91%；上缴上级支出 0 元，占 0%；经营支出 0 元，占 0%，对附属单位补助支出 0 元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 4,557,831.12 元，支出总计 4,557,831.12 元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 113,004.61 元，下降 2.42%，主要原因是上年度有追加经

费 204,029.89 元，用于支付 2017 年 7 月~2018 年 12 月职业年金做实，因此 2024 年度收支相比 2023 年有所减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出 4,557,831.12 元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 113,004.61 元，下降 2.42%，主要原因是上年度补缴 2017 年 7 月~2018 年 12 月职业年金，因此 2024 年度支出相比 2023 年有所减少。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出 4,557,831.12 元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 3,330,448.75 元，占 73.07%；教育（类）支出 0 元，占 0%；科学技术（类）支出 0 元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 649,632.97 元，占 14.25%；卫生健康（类）支出 151,245.40 元，占 3.32%；节能环保（类）支出 0 元，占 0%；城乡社区（类）支出 0 元，占 0%；资源勘探信息（类）支出 0 元，占 0%；农林水（类）支出 0 元，占 0%；交通运输（类）支出 0 元，占 0%；自然资源海洋气象（类）支出 0 元，占 0%；住房保障（类）支出 426,504.00 元，占 9.36%。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 4,567,554.39 元，支出决算为 4,557,831.12 元，完成年初预算的 99.79%。决算数小于预算数的主要原因是本年度人员经费基本支出数小于

预算数。

其中：

1. **一般公共服务（类）**：年初预算为 3,392,510.10 元，支出决算为 3,330,448.75 元，完成年初预算的 98.17%，决算数小于预算数的主要原因是上年度调增补发艰边津贴、本年度清算房补扣除人员经费，造成支出决算相比年初预算降低。

2. **教育支出（类）**：年初预算为 0 元，支出决算为 0 元，主要原因是本年度无教育支出项目。

3. **科学技术（类）**：年初预算为 0 元，支出决算为 0 元，完成年初预算的 0%，主要原因是本年度无科学技术项目。

4. **文化旅游体育与传媒（类）**：年初预算为 0 元，支出决算为 0 元，主要原因是本年度无文化旅游体育与传媒项目。

5. **社会保障和就业（类）**：年初预算为 531,200.00 元，支出决算为 619,632.97 元，完成年初预算的 116.65%，决算数大于预算数的主要原因是本年度追加经费用于支付 2019-2020 年职业年金做实。

6. **卫生健康（类）支出**：年初预算为 182,186.17 元，支出决算为 151,215.40 元，完成年初预算的 83.00%，决算数大于预算数的主要原因是本年度公务员医疗补助缴纳比例由 0.25%降低到 0.05%，支出减少。

7. **节能环保（类）**：年初预算为 0 元，支出决算为 0 元，完成年初预算的 0%，主要原因是本年度无节能环保项目。

8. **城乡社区（类）**：年初预算为 0 元，支出决算为 0 元，完成年初预算的 0%，原因是无城乡社区（类）项目。

9. 资源勘探信息（类）：年初预算为 0 元，支出决算为 0 元，主要原因是本年度无资源勘探信息项目。

10. 农林水（类）：年初预算为 0 元，支出决算为 0 元，完成年初预算的 0%，主要原因是本年度无农林水（类）项目。

11. 交通运输（类）年初预算为 0 元，支出决算为 0 元，完成年初预算的 0%，主要原因是本年度无交通运输（类）项目。

12. 自然资源海洋气象（类）：年初预算为 0 元，支出决算为 0 元，完成年初预算的 0%，主要原因是本年度无自然资源海洋气象（类）项目。

13. 住房保障（类）：年初预算为 461,658.12 元，支出决算为 426,504.00 元，完成年初预算的 92.38%，决算数小于预算数的主要原因是住房公积金实际支出数少于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明（按经济分类填列到款级科目）。2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3,787,269.26 元，其中：人员经费 3,653,542.63 元，公用经费 133,726.63 元。支出具体情况如下：

1. 工资福利支出 3,653,542.63 元，较 2024 年度年初预算数减少 463,428.78 元，降低 11.26%，主要原因一是本年度退休 1 人，支出减少，二是上年度补缴 2017 年 7 月—2018 年 12 月职业年金做实 204,029.89 元；较 2023 年度决算数减少 492,307.09 元，降低 11.87%。

2. 商品和服务支出 133,726.63 元，较 2024 年度年初预算数减少 5,776.35 元，降低 4.14%，主要原因是主要原因是综合定额实际支出数比预算数小；较 2023 年度决算数减少 131,848.59

元，降低49.65%。

3. **对个人和家庭补助**0元，较2024年度年初预算数增加(减少)0元，增长(降低)0%，较2023年度决算数减少48,200.00元，减少100%。

4. **资本性支出(基本建设)**0元，较2024年度年初预算数增加(减少)0，增长(降低)0%；较2023年度决算数增加(减少)0元，增长(降低)0%。

5. **资本性支出**0元，较2024年度年初预算数增加(减少)0元，增长(降低)0%；较2023年度决算数增加(减少)0元，增长(降低)0%。

6. **对企业补助(基本建设)**0元，较2024年度年初预算数增加(减少)0元，增长(降低)0%；较2023年度决算数增加(减少)0元，增长(降低)0%。

7. **对企业补助**0元，较2024年度年初预算数增加(减少)0元，增长(降低)0%0；较2023年度决算数增加(减少)0元，增长(降低)0%。

8. **其他支出**0元，较2024年度年初预算数增加(减少)0元，增长(降低)0%；较2023年度决算数增加(减少)0元，增长(降低)0%。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) **“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算总体情况说明**。2024年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算为0元，支出决算为0元，完成预算的0%。

2024年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算数比2023年度减少（增加）0元，下降（增长）0%，其中：因公出国（境）费支出决算减少（增加）0元，下降（增长）0%；公务用车购置及运行费支出决算减少（增加）0元，下降（增长）0%；公务接待费支出决算减少（增加）0元，下降（增长）0%。

（二）“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算具体情况说明。2024年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0元，占0%；公务用车购置及运行费支出决0元，占0%；公务接待费支出决算0元，占0%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）费。**预算为0元，支出决算为0元，完成预算的0%；2024年度因公出国（境）团组数0个，累计因公出国（境）人次数0人次。

2. **公务用车购置及运行维护费。**预算为0元，支出决算为0元，完成预算的0%。其中：公务用车购置费支出为0元，公务用车运行维护费支出0元。2024年度一般公共预算财政拨款开支的公务用车购置数0辆，公务用车保有量为0辆。

3. **公务接待费。**预算为0元，支出决算为0元，完成预算的0%。其中：国内接待费支出0元。国（境）外接待费支出0元。2024年度国内公务接待批次0个，国内公务接待人次0人，国（境）外公务接待批次0个，国（境）外公务接待人次0人。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款本年收入0元，本年支

出 0 元，年末结转和结余 0 元。较 2023 年度决算数增加（减少）0 元，增长（降低）0%。主要原因是单位性质决定本单位不涉及。

九、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款本年支出 0 元。主要原因是单位性质决定本单位不涉及。

十、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费支出情况说明。2024 年度本部门运行经费支出 133,726.63 元比 2023 年度减少 131,848.59 元，下降 49.65%。主要原因是本年度管理岗位公务交通补助列入项目支出中。

（二）政府采购情况说明。2024 年度本部门政府采购支出总额 139,850.00 元。其中：政府采购货物支出 139,850.00 元、政府采购工程支出 0 元、政府采购服务 0 元。授予中小企业合同金额 139,850.00 元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 139,850.00 元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占有使用情况说明。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门房屋面积 0 平方米，共有车辆 0 辆，其中：领导干部用车 0 辆、一般公务用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况说明

1. 绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，固原市公共资源交易中心组织对 2024 年度项目支出开展绩效自评。

其中，一般公共预算一级项目 2 个，共涉及资金 44.66 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金项目支出总额的 0%。

在绩效管理过程中，进一步提高预算绩效管理认识，强化绩效评价理念，做到绩效目标设置指向明确、预算和目标匹配、数量目标和质量目标量化细致，效益目标编制完整。一是将绩效管理和预算管理紧密结合，申报项目资金预算时做到依据充分，符合规范。二是合理分配项目资金，做到重点突出，公平公正，资金分配和使用方向与资金管理办法相符。三是有效运用绩效评价结果落实修正绩效目标，做好项目资金的事先、事中、事后评价分析，切实发挥资金效益。

（1）项目绩效目标：坚持以优化营商环境为重点，不断提升服务质量和工作效率，建立以“见证”为中心、以“公开”为手段的公共资源交易内控制度体系，全力打造公开、公平、公正的公共资源交易环境，保障交易中心各项招投标业务和日常工作正常运转，确保优质高效完成公共资源交易各项任务。

（2）项目绩效评价方法：按照财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285号）要求，单位绩效评价小组以现场调查、综合分析等相结合的方式，本着公平公正、实事求是的原则，对 2024 年度项目进行了量化自评。针对项目资金投入、项目运营及过程、项目产出效果等方面予以评价。

（3）项目实施效益：通过对“公共资源交易专项业务费项目”的实施，确保公共资源交易工作的全面完成。全年组织完成工程建设、政府采购进场项目 1067 个 2731 个标段，预算

金额 85.38 亿元，中标金额 81.92 亿元，节约资金 3.46 亿元，资金节约率 4.05%，参与评标的专家 7748 人次。通过对“公共资源交易集中采购工作经费项目”的实施，确保集中采购项目进场交易工作的圆满完成。2024 年 8-12 月组织完成政府集中采购进场项目 82 场次 122 个标段，预算金额 2.22 亿元，中标金额 2.14 亿元，节约资金 801.7 万元，资金节约率 3.62%，参与评标的专家 413 人次。通过对“公共资源交易办公设备购置项目”的实施，进一步打造更加优质高效的公共资源交易服务平台。共购置 15 台台式电脑、10 台黑白打印机、60 套基础软件设备，减少设备维修成本，更新了办公设备，改善了办公条件，提高了办公效率。

2. 项目绩效自评结果。根据年初设定的绩效目标，“公共资源交易专项业务项目”、“公共资源集中采购项目工作经费”“公共资源办公设备购置经费”项目综合评价得 97 分。**发现的主要问题：**一是公共资源交易场所部分设备不够规范标准，使用效率不高，设备老化急需更换。二是没有聘请专业机构进行绩效评价，项目绩效自评水平有待提高。三是内控信息系统建设不够规范，需进一步完善。**下一步改进措施：**一是积极争取资金，更新、改善交易中心设备，打造更加优质规范的服务场所；二是建议财政部门安排资金统一聘请专业机构对各单位实施项目全面、准确开展绩效评价分析，进一步提高项目绩效评价水平；三是建立健全业务管理内部控制信息系统，加强内部控制信息系统互联互通建设，实现各业务系统之间的数据信息同步与实时共享。

附《项目支出绩效自评表》

表一

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		公共资源交易专项业务费项目							
主管部门及代码		实施单位			固原市公共资源交易中心				
项目资金 (万元)		年初预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值 (10分)	执行率 (B/A)	得分	得分计算方法		
	年度资金总额:	18	18	10	100	10	执行率×该指标分值,最高不得超过分值上限。		
	其中:财政拨款	18	18	10	100	10			
	其他资金								
年度总体目标	年初设定目标:持续提升公共资源交易统一平台服务供给能力,不断提高公共资源服务质量和水平。加快推进构建规则统一、公开透明、服务高效、监管规范的公共资源交易平台,完善电子交易系统流程电子化功能,提升现场设施设备服务能力,做好交易场所公共秩序的维护及环境卫生整洁,保证公共资源交易各项工作顺利进行。		年度总体目标完成情况综述:通过项目的实施,及时发放保安等聘用人员工资及缴纳四险,对现有开、评标室各项设备做好日常维护维修,保证开、评标室办公耗材和用品供应充足,保持服务场所清洁卫生、秩序井然,确保完成全市公共资源交易场所的管理和服务工作,依据相关法律法规组织全市工程建设、政府采购活动顺利开展,完成中心各项工作任务。						
绩效指标 (40分)	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值	全年实际值 (B)	得分计算方法	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	指标 1: 全年开评标场次	5	>1000 场次	1067 场次	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	5	
			指标 2: 聘用保安及工作人员人数	2	≥3 人	3 人		2	
			指标 3: 全年评标参与人次	3	>7500 人次	7748 人次		3	
			指标 4: 设备维修维护台件	2	>100 台(件)	120 台(件)		2	
	质量指标	指标 1: 资金节约率	6	>4%	4.05%	1. 若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的 100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分	6		
		指标 2: 质疑投诉率	5	<2%	1%		5		
	时效指标	指标 1: 项目完成时间	5	法律规定时限内	100%	2. 若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	5		
		指标 2: 招投标流程便捷度	5	提升 20%以上	提升 25%		5		
	成本指标	指标 1: 每场次投入成本	3	<200 元	167 元		3		
		指标 2: 保安、聘用人员工资(含五险)	2	<3000 元	2466 元		2		
		指标 3: 设备维修修复率	2	>95%	96%		2		

效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1: 节约资金量	10	>3 亿元	3.46 亿元	1. 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标值的 100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	10	
	社会效益指标	指标 1: 投标人、评标专家及代理机构参与公共资源交易便捷度	10	提升 30%以上	提升 25%		9	进一步优化交易流程, 增加减轻企业负担, 增加公共资源交易社会效益
	生态效益指标	指标 1: 提升生态效益影响力	10	提升 20%以上	提升 25%		10	
	可持续影响指标	指标 1: 持续推进公共资源交易公开公平公正透明度	10	提升 20%以上	提升 25%		10	
	满意度指标 (20分)	服务对象满意度	指标 1: 服务对象满意度	10	≥96%		95%	9
		指标 2: 社会公众满意度	10	≥96%	95%	10	加强宣传, 做好公共资源交易服务, 提升社会公众满意度。	
总 分							97	

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档: 分别按照指标值的 100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 \geq **), 则得分计算方法: 全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为 \leq **), 则得分计算方法: 年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

表二

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		公共资源交易集中采购项目工作经费							
主管部门及代码		实施单位			固原市公共资源交易中心				
项目资金 (万元)		年初预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值 (10分)	执行率 (B/A)	得分	得分计算方法		
	年度资金总额:	15	13.31	9	88.87	9	执行率×该指标分值, 最高不得超过分值上限。		
	其中: 财政拨款	15	13.31	9	88.87	9			
	其他资金								
年度总体目标	年初设定目标: 进一步优化政府采购营商环境, 提高市本级及市辖四县一区政府集中采购目录内项目交易便利度, 承接代理全市政府集中采购工作任务, 确保完成市本级及四县一区集中采购限额标准以上政府集中采购目录内项目、或同一个采购项目既包括政府集中采购目录内又包括政府集中采购目录外品目录整体项目代理采购工作任务。			年度总体目标完成情况综述: 通过项目的实施, 及时发放政府集中采购项目专家评审费, 按时支付专家误餐费, 保证政府集中采购项目制作标书、投标文件、专家评审等资料制作用纸和电脑及打印机耗材、胶装机耗材、文件盒、档案袋、中性笔等办公用品供应充足, 承接代理全市政府集中采购工作任务, 确保成市本级及四县一区政府集中采购项目进场交易工作进行顺利。					
绩效指标 (40分)	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值	全年实际值 (B)	得分计算方法	得分	未完成原因分析
	数量指标	指标 1: 集采项目开标场次	5	>80 场次	82 场次	完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按 B/A 或 A/B×	5	该指标分值记分。	
		指标 2: 发放专家评审费人次	2	>300 人次	303 人次		2		
		指标 3: 集采项目交易量	3	>3 亿元	2.14 亿元		3		
	质量指标	指标 1: 集采项目资金节约率	6	>3.5%	3.62%	1. 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标值的 100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按 B/A 或 A/B× 该指标分值记分。	6	进一步提高集采项目开标质量, 降低废标率	
		指标 2: 集采项目开标成功率	5	>95%	90%		4		
	时效指标	指标 1: 集采项目完成时间	5	法律规定 时限内	100%		5		
		指标 2: 专家评审费按时发放率	5	>95%	98%		5		
	成本指标	指标 1: 专家评审费每人每场次	3	<350 元	344 元		3		
		指标 2: 专家误餐费每人每场次	2	<30 元	23 元		2		
指标 3: 每场次平均节约成本		2	>9 万元	9.78 万元	2				

效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1: 集采项目节约资金量	10	>800 万元	801.7 万元	1. 若为定性指标, 则根据“三档”原则分	10
	社会效益指标	指标 1: 投标人、评标专家及代理机构参与集采项目交易便捷度	10	提升 25%以上	提升 20%	2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	9
	生态效益指标	指标 1: 提升生态效益影响力	10	提升 20%以上	提升 25%	100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分	10
	可持续影响指标	指标 1: 持续推进公共资源交易公开公平公正透明度	10	提升 20%以上	提升 30%	10	
满意度指标 (20分)	服务对象	指标 1: 服务对象满意度	10	>96%	95%	同效益指标得分计算方式。	9
	满意度指标	指标 2: 社会公众满意度	10	>96%	98%		10
总 分							97

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档: 分别按照指标值的 100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标 (即指标值为 \geq **), 则得分计算方法: 全年实际值 (B) / 年度指标值 (A) × 该指标分值; 若定量指标为反向指标 (即指标值为 \leq **), 则得分计算方法: 年度指标值 (A) / 全年实际值 (B) × 该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		公共资源交易中心办公设备购置费							
主管部门及代码					实施单位		固原市公共资源交易中心		
项目资金 (万元)			年初预 算数(A)	全年执行 数(B)	分值 (10 分)	执行率 (B/A)	得分	得分计算方法	
	年度资金总额:		13.35	13.35	10	100	97	执行率×该指标分值,最高不得超过分值上限。	
	其中:财政拨款		13.35	13.35	10	100	97		
	其他资金								
年度总体目标	年初设定目标:更新办公设备,改善办公条件,提高办公效率,打造更加优质高效的公共资源交易服务水平。				年度总体目标完成情况综述:购置15台台式电脑、10台黑白打印机、60套基础软件设备,进一步优化办公条件,降低设备维修成本,提高办公效率,提升服务质量。				
绩效指标 (40分)	一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值	全年实际 值(B)	得分计算方法	得分	未完成原因分析
	产出 指标	数量指标	指标1:采购设备数量	6	≥25 (件)	25台 (件)	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,	6	
			指标2:采购软件数量	4	≥60台 (件)	60台 (件)	按B/A或A/B×该指标分值记分。	4	
		质量指标	指标1:政府采购率	5	100%	100%	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成	5	
			指标2:验收合格率	5	100%	100%		5	
		时效指标	指标1:设备按时交付使用	5	合同签订1 月内	合同签订 15日内	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成	5	
			指标2:故障修复响应时间	5	低于1小 时	低于1小 时		1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成	
	成本指标	指标1:维修成本增长率	10	小于20%	10%	值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	10		
	效益 指标	经济效益 指标	指标1:设备维修(护)节支率	10	>20%	提升25%	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成	10	
			指标2:设备维修(护)节支量	10	>1万元	1.2万元		10	

(40分)	社会效益指标	指标 1: 公共资源交易社会影响力	8	提升 30% 以上	提升 25%	50-0%来记分。 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分;	7	进一步优化交易流程, 减轻企业负担, 增加社会影响力
	生态效益指标	指标 1: 生态效益影响力	7	提升 20% 以上	提升 20%	未达到指标值, 按 B/A 或 A/B×该指标分值记分。	7	
	可持续影响指标	指标 1: 持续推进公共资源交易公开公平公正透明度	5	提升 20% 以上	提升 30%		5	
满意度指标 (20分)	服务对象满意度	指标 1: 工作人员满意度	10	≥98%	98%	同效益指标得分计算公式。	9	维护更新日常软硬件设备, 提高工作效率。
	满意度指标	指标 2: 服务对象满意度	10	≥95%	94%		9	加强宣传, 进一步提升服务水平和质量。
总 分								97

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档: 分别按照指标值的 100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标 (即指标值为 \geq **), 则得分计算方法: 全年实际值 (B) / 年度指标值 (A) × 该指标分值; 若定量指标为反向指标 (即指标值为 \leq **), 则得分计算方法: 年度指标值 (A) / 全年实际值 (B) × 该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

第四部分 名词解释

一、公共资源：是指自然生成或自然存在的资源，它能为人类提供生存、发展、享受的自然物质与自然条件，这些资源的所有权由全体社会成员共同享有，是人类社会经济发展共同所有的基础条件。

二、公共资源交易中心：是指工程建设项目招投标、政府采购、国有土地使用权招拍挂出让、产权交易以及其他事项集中交易的地方。以工程建设项目招投标为例，在公共资源交易网进行进场交易登记、时间场地预约、招标公告发布、投标报名、招标文件下载、招标文件的澄清和修改、投标保证金缴纳等，在公共资源交易中心现场进行开标、评标、定标等工作。

三、电子招投标平台：是指通过计算机、网络等电子信息化设备完成招标、投标、开标、评标等一系列业务操作，最终实现高效、专业、规范、安全、低成本的招投标管理。

四、远程异地评标：是指采用全流程电子化的工程建设、政府采购招投标项目，依托全区统一的公共资源交易平台远程异地评标管理系统，通过信息化手段和视频专用网络，在两个及以上公共资源交易中心完成项目的电子评标活动。

第五部分 附件

其他有关公开资料：无